प्राचार्य, सह-सदस्य सचिव, नेतरहाट विद्यालय समिति की अध्यक्षता में दिनांक-02.06.2017 (शुक्रवार) को सम्पन्न हुई अतिथिगृहों के कुशल संचालन से संबंधित विद्यालय उप-समिति की प्रथम बैठक की कार्यवाही :-

1. उपस्थिति - संलग्न
2. **कार्यसूची मद सं.-01:-** विद्यालय अतिथिगृहों के वर्त्तमान tariff पर उप-समिति के सदस्यों द्वारा विचार-विमर्श किया गया, विमर्श के क्रम में बैठक में उपस्थित विशेष आमंत्रित सदस्य श्री संजय कुमार (केयरटेकर) द्वारा सदस्यों को अवगत कराया गया कि पूराने अतिथिगृह का वर्त्तमान किराया 400/- रू. प्रतिदिन है तथा नवनिर्मित अतिथिगृह (बंगला सं.-04) में कुल सात कमरों में से बड़े कमरे का किराया 1600/- रू. प्रतिदिन तथा छोटे कमरे का किराया 1000/- रू. प्रतिदिन रखा गया है। बैठक में उपस्थित प्रधान माताजी द्वारा यह बताया गया कि पुराने अतिथिगृह का वर्त्तमान किराया काफी कम है जिसमें वृद्धि करने की अत्यंत आव्रश्यकता है; तदनुसार प्रधान माताजी द्वारा यह प्रस्ताव दिया गया कि पूराने अतिथिगृह का किराया 600/- रू. प्रतिदिन रखा जाय। प्रस्तावित अंश पर सभी सदस्यों ने अपनी सहमति प्रकट की। एतदर्थ केयरटेकर को स्पष्ट निर्देश दिया गया कि पुराने अतिथिगृह का प्रतिदिन किराया 600/- रू. तत्काल प्रभाव से लागू किया जाय।
3. **कार्यसूची मद सं.-02:-** दोनों अतिथिगृहों में केयरटेकर द्वारा संधारित किये जा रहे पंजीयों के संदर्भ में विचार-विमर्श के क्रम में केयरटेकर द्वार बताया गया कि पुराने अतिथिगृह एवं नये अतिथिगृहों में अतिथियों से प्राप्त राशि का cash receipt काटकर उसे प्राप्ति एवं भुगतान खाता में अंकित कर दिया जाता है। इस क्रम में प्रधान माताजी द्वारा केयरटेकर से पृच्छा करने पर यह बात सामने आयी कि अतिथिगृहों से प्राप्त राशि का समुचित संधारण नहीं हो पा रहा है एवं प्राप्त राशि केयरटेकर के पास cash in hand के रूप में है, जो सरकारी नियमानुसार सही नहीं है। इसपर सभी सदस्यों का यह सम्यक विचार गठित हुआ कि अतिथिगृहों से प्राप्त राशि के नियमानुसार लेखांकन हेतु भारतीय स्टेट बैंक, नेतरहाट शाखा में एक खाता खोला जाय, जिसके अधिकृत संचालन-कर्त्ता प्राचार्य द्वारा तय किए जायेंगे। केयरटेकर प्रत्येक माह के अंत में अनिवार्य रूप से receipt or payment का सत्यापन उप-प्राचार्य/कोषपाल के माध्यम से कराकर closing balance लेखाशाखा में जमा कर देंगे। रोकड़पाल उस राशि को संबंधित खाते में उसे जमा करेंगे। केयरटेकर को यह स्पष्ट निदेश दिया गया कि अतिथिगृहों से प्राप्त राशि से ही अतिथिगृहों के सभी विविध व्यय तथा अनुरक्षण व्यय किए जायेंगे।
4. **कार्यसूची मद सं.-03(01) :-** सभी सदस्यों का यह भी विचार गठित हुआ कि अतिथिगृहों से प्राप्त राशि को अधिकतम दो वर्ष तक बैंक खाते में संधारित रखा जाय। व्यय न होने की स्थिति में शेष राशि को दो वर्षो के बाद कोषागार में जमा करा दिया जाय। प्राप्त राशि के नियमानुसार लेखांकन हेतु प्रत्येक वित्तिय वर्ष के समाप्ति के बाद किसी C.A. Firm से अंकेक्षण करवाते हुए Audit report प्राप्त कर लिया जाय। इस प्रस्ताव पर सभी सदस्यों ने अपनी सहमति प्रकट की।

कार्यसूची मद सं.–03 (02) :– बैठक में उपस्थित प्रधान माताजी द्वारा यह प्रस्ताव किया गया कि चुंकि समय–समय पर विभिन्न महानुभाओं का आगमन होता रहता है अतएव न्युनतम मानदेय के आधार पर यहाँ के स्थानीय ग्रामीण क्षेत्रों में से दो कर्मियों को आदेशपाल एवं माली के रूप में रखा जाय; जिसकी मानदेय राशि का भुगतान अतिथिगृहों से प्राप्त राशि से ही किया जायेगा। इस पर सभी सदस्यों अपनी सदृमति प्रकट की।

बैठक में उपस्थित केयरटेकर को यह निदेश दिया गया कि दोनों अतिथिगृहों में विद्यालय नाम के साथ Visiting register एवं रसीद शीघ्र छपाई कराई जाय। अन्ततः केयरटेकर को निर्देश दिया गया कि तत्काल cash in hand की राशि को रोकड़पाल के पास जमा कर दें तथा प्रत्येक माह के अन्त में प्राप्ति एवं भुगतान उप–प्राचार्य/कोषपाल से सत्यापित कराना सुनिश्चित करेंगे। उप–प्राचार्य रोकड़पाल को खाता खोलने हेतु समुचित निदेश दे देंगे। रोकड़पाल खाता संचालन–कर्त्ता के संबंध में प्राचार्य से आवश्यक निर्देश प्राप्त कर लेंगे।

सधन्यवाद बैठक समाप्त की गई

ह./–
(विंध्याचल पांडेय)
अध्यक्ष,
उप–समिति,
नेतरहाट आवासीय विद्यालय
नेतरहाट

प्रतिलिपिः–. उप–प्राचार्य,नेतरहाट आवासीय विद्यालय/प्रधान माताजी,सदस्य/श्रीमती निशी हेमरोम, सदस्य/कोषपाल,सदस्य/श्री संजय कुमार, विशेष आमंत्रित केयरटेकर/ प्रधान भंडारी/लेखापाल एवं रोकड़पाल को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यार्थ प्रेषित।

(विंध्याचल पांडेय)
अध्यक्ष,
उप–समिति,
नेतरहाट आवासीय विद्यालय
नेतरहाट

दिनांक–02.06.2017 (शुक्रवार) को उप–समिति, नेतरहाट आवासीय विद्यालय की प्रथम बैठक की उपस्थिति :–

क्रम सं.	नाम	पदनाम	धारित पद	हस्ताक्षर
1.	श्री विंध्याचल पांडेय	प्राचार्य, नेतरहाट आवासीय विद्यालय	अध्यक्ष	02/6/17
2.	श्री अंशुमान चटर्जी	उप–प्राचार्य, नेतरहाट आवासीय विद्यालय	सदस्य	2/06/17
3.	प्रधान माताजी	–	सदस्य	2/06/17
4.	श्रीमती निशी हेमरोम	शिक्षिका	सदस्य	02/06/17
5.	श्री रौशन कुमार बक्शी	कोषपाल	सदस्य	02/6/17
6.	श्री संजय कुमार	केयरटेकर	विशेष आमंत्रित	2.6.17